

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження керівника
військово-цивільної адміністрації
міста Торецьк Донецької області



№ 320
Керівник військово-цивільної
адміністрації міста Торецьк
Донецької області

Я.Д.Руденко

СТАТУТ

**Опорного закладу «Торецька загальноосвітня
школа І-ІІІ ступенів № 6»
військово-цивільної адміністрації
міста Торецьк Донецької області
(нова редакція)**

м.Торецьк
2017

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Опорний заклад «Торецька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 6» військово-цивільної адміністрації міста Торецьк Донецької області знаходиться у комунальній власності.

1.2. Повна назва: Опорний заклад «Торецька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 6» військово-цивільної адміністрації міста Торецьк Донецької області.

Скорочена назва: Опорний заклад «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6»

1.3. Юридична адреса опорного закладу «Торецька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 6» військово-цивільної адміністрації міста Торецьк Донецької області: 85200, Донецька область, місто Торецьк, вулиця Маяковського, будинок 15.

1.4. Попередня назва Опорного закладу «Торецька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №6» військово-цивільної адміністрації міста Торецьк Донецької області – навчально-виховний комплекс «Інформатико-математичний ліцей – загальноосвітня школа І-ІІ ступенів» Торецької міської ради Донецької області.

1.5. Опорний заклад «Торецька загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 6» військово-цивільної адміністрації міста Торецьк Донецької області є юридичною особою, має рахунок в Управлінні Державної казначейської служби у м.Торецьку Донецької області, штамп, печатку, код ЄДРПОУ.

1.6. Засновником Опорного закладу «Торецька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 6» військово-цивільної адміністрації міста Торецьк Донецької області є Торецька міська рада. Опорний заклад «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6» на час дії військово-цивільної адміністрації міста Торецьк Донецької області підпорядковується військово-цивільній адміністрації міста Торецьк Донецької області та її керівнику, яка через міське управління освіти військово-цивільної адміністрації міста Торецьк Донецької області (далі міськуо):

- відповідає за реалізацію державної політики у сфері освіти та забезпечення якості освіти на відповідній території, забезпечення доступності початкової та базової середньої освіти;
- планує та забезпечує розвиток мережі закладів початкової та базової середньої освіти;
- самостійно планує та забезпечує розвиток мережі закладів профільної середньої освіти академічного спрямування;
- має право засновувати заклади освіти, реорганізовувати і ліквідувати їх;
- закріплює закладами початкової та базової середньої освіти територію обслуговування (крім випадків, встановлених спеціальними законами);
- забезпечує доступність середньої освіти для всіх громадян, які проживають на відповідній території;
- забезпечує та фінансує підвезення здобувачів освіти і педагогічних працівників до закладів початкової та базової середньої освіти і у зворотному напрямку (у разі потреби - транспортними засобами, пристосованим для перевезення осіб, які пересуваються на кріслах колісних);
- веде облік дітей дошкільного та шкільного віку у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України;
- оприлюднює офіційну звітність про всі отримані та використані кошти, а також перелік і вартість товарів, робіт, послуг, спрямованих на потреби кожного із заснованих ними закладів освіти, та інші видатки у сфері освіти;
- забезпечує рівні умови розвитку закладів освіти всіх форм власності;
- здійснює інші повноваження у сфері освіти, передбачені законом.

1.7. Головною метою Опорного закладу «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6»

є забезпечення реалізації права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти.

1.8. Головними завданнями Опорного закладу «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6» є:

- виховання громадянина України;
- формування особистості здобувача освіти, розвиток його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;

- виконання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти, підготовка здобувачів освіти до подальшої освіти і трудової діяльності;
 - виховання у здобувачів освіти поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
 - реалізація права здобувачів освіти на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
 - виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної мови, регіональних мов або мов меншин та рідної мови, національних цінностей Українського народу та інших народів і націй;
 - виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування гігієнічних навичок і засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я здобувачів освіти.
- 1.9. Опорний заклад «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6» у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», іншими законодавчими актами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України (далі МОН), інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, на час дії військово-цивільної адміністрації міста Торецьк Донецької області – розпорядженнями керівника військово-цивільної адміністрації міста Торецьк Донецької області, власним Статутом.
- 1.10. Опорний заклад «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6» здійснює діяльність у межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України та власним Статутом.
- 1.11. Створення, реорганізація та ліквідація Опорного закладу «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6» здійснюється відповідно до Закону України "Про загальну середню освіту" у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

II. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

- 2.1. Освітній процес у Опорному закладі «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6» здійснюється відповідно до навчального плану, складеного на основі типових навчальних планів, затверджених МОН. У навчальному плані з урахуванням його типу та профілю навчання конкретизується варіативна частина державних стандартів освіти. Індивідуалізація і диференціація навчання забезпечуються шляхом реалізації інваріантної та варіативної частини.
- 2.2. Навчальний план Опорного закладу «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6» затверджується керівником закладу та погоджується міською.
- 2.3. Опорний заклад «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6» забезпечує відповідність рівня загальної середньої освіти державним стандартам освіти, єдність навчання і виховання.
- 2.4. Опорний заклад «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6» працює за навчальними програмами, підручниками, посібниками, що мають відповідний гриф МОН, і забезпечує виконання освітніх завдань на кожному ступені навчання відповідно до вікових особливостей та природних здібностей дітей.
- 2.5 Опорний заклад «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6» обирає форми, засоби і методи навчання та виховання відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» та свого Статуту з урахуванням специфіки закладу, профілю та інших особливостей організації освітнього процесу.
- 2.6. Класи у Опорному закладі «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6» формуються за погодженням з міською згідно з нормативами їх наповнюваності, встановленими законодавством, з урахуванням наявності приміщень, що відповідають санітарно-

гігієнічним вимогам для здійснення освітнього процесу, та відповідно до кількості поданих заяв про зарахування до Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6».

2.7. З урахуванням потреб населення та місцевих умов Опорний заклад «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» приймає рішення про створення груп продовженого дня.

2.8. Освітній процес у Опорному закладі «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» здійснюється за груповою та індивідуальною формою навчання.

2.9. Відповідно до поданих батьками або особами, які їх замінюють, заяв заклад за погодженням з міською створює умови для навчання за екстернатною формою.

2.10. Опорний заклад «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» приймає рішення про створення у своєму складі класів з поглибленим вивченням окремих предметів, класів з дистанційною формою навчання, спеціальних та інклюзивних класів для навчання дітей з особливими освітніми потребами за погодженням з міською.

2.11. З урахуванням освітніх запитів населення, кадрового забезпечення та матеріально-технічної і методичної бази Опорний заклад «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» організує профільну середню освіту за одним або кількома профілями.

2.12. Індивідуальна та екстернатна форми здобуття освіти у Опорному закладі «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» організовуються відповідно до положень, затверджених МОН.

2.13. Поділ класів на групи для вивчення окремих предметів у Опорному закладі «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» здійснюється згідно з нормативами, встановленими МОН.

2.14. Місцеві органи виконавчої влади або органи місцевого самоврядування, а на час дії військово-цивільної адміністрації міста Торецьк Донецької області – військово-цивільна адміністрація міста Торецьк Донецької області, закріплюють за Опорним закладом «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» відповідну територію обслуговування і до початку навчального року обліковують здобувачів освіти, які мають їх відвідувати.

2.15. Зарахування здобувачів освіти до всіх класів Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» проводиться наказом керівника, що видається на підставі заяви, копії свідоцтва про народження дитини, за наявності медичної довідки встановленого зразка і відповідного документа про освіту (крім здобувачів освіти першого класу).

2.16. Керівник Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» зобов'язаний вжити заходи щодо ознайомлення дітей та їх батьків або осіб, які їх замінюють, з порядком зарахування до Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6», його Статутом, правилами внутрішнього розпорядку та іншими документами, що регламентують організацію освітнього процесу.

2.17. Зарахування здобувачів освіти до Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» здійснюється, як правило, з 6 років.

2.18. Іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, здобувають повну загальну середню освіту у порядку, встановленому для громадян України.

2.19. Переведення здобувачів освіти Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» до наступного класу здійснюється у порядку, встановленому МОН.

2.20. Опорний заклад «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» може надавати платні освітні та інші послуги, перелік яких затверджує Кабінет Міністрів України.

2.21. Навчальний рік у Опорному закладі «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» починається у День знань-1 вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року.

2.22. Структура навчального року (за чвертями, півріччями, семестрами), тривалість навчального тижня, дня, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу встановлюються закладом загальної середньої освіти у межах часу, передбаченого освітньою програмою.

Організація освітнього процесу не повинна призводити до перевантаження здобувачів освіти та має забезпечувати безпечні та нешкідливі умови здобуття освіти.

2.23. Тривалість канікул у Опорному закладі «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6» протягом навчального року не може бути меншою 30 календарних днів.

2.24. Тривалість уроків у Опорному закладі «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6» становить: у перших класах -35 хвилин, для здобувачів освіти І ступеня - 40 хвилин, для здобувачів ІІ, ІІІ ступенів - 45 хвилин.

2.25. Для здобувачів освіти ІІ ступеня допускається проведення підряд двох уроків під час лабораторних і контрольних робіт, написання творів, а також уроків трудового навчання. Для здобувачів освіти ІІІ ступеня допускається проведення підряд двох уроків з одного предмета інваріантної та варіативної частини навчального плану і профільних дисциплін (предметів).

2.26. Тривалість перерв між уроками встановлюється з урахуванням потреби в організації активного відпочинку і харчування здобувачів освіти, але не менше 10 хвилин, великої перерви (після другого або третього уроку) - 20 хвилин.

2.27. Розклад уроків складається відповідно до навчального плану Опорного закладу «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6» з дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог і затверджується керівником Опорного закладу «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6».

2.28. Відволікання здобувачів освіти від навчальних занять для провадження інших видів діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством).

2.29. Залучення здобувачів освіти до видів діяльності, не передбачених навчальною програмою та навчальним планом Опорного закладу «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6», дозволяється лише за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

2.30. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням вимог навчальних програм та індивідуальних особливостей здобувачів освіти. Домашні завдання здобувачам освіти І-х класів не задаються.

2.31. Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти Опорного закладу «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6» визначаються МОН.

2.32. Облік навчальних досягнень здобувачів освіти протягом навчального року здійснюється у класних журналах, інструкції про ведення яких затверджуються МОН. Результати освітньої діяльності за рік заносяться до особових справ здобувачів освіти.

2.33. У першому класі дається словесна характеристика знань, умінь і навичок здобувачів освіти. За рішенням педагогічної ради Опорного закладу «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6» може надаватися словесна характеристика знань, умінь і навичок здобувачів освіти другого класу.

У наступних класах оцінювання здійснюється відповідно до критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти.

2.34. Опорний заклад «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6» може використовувати інші системи оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти за погодженням з міською. При цьому оцінки з навчальних предметів за семестри, рік, результати державної підсумкової атестації переводяться у бали відповідно до критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти.

2.35. Навчання у випускних класах Опорного закладу «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6» завершується державною підсумковою атестацією. Зміст, форма і порядок державної підсумкової атестації визначаються МОН.

У окремих випадках здобувачі освіти за станом здоров'я або з інших поважних причин можуть бути звільнені від державної підсумкової атестації у порядку, що встановлюється МОН та МОЗ.

2.36. За результатами навчання здобувачів освіти видається відповідний документ (табель, свідоцтво про базову загальну середню освіту, атестат про повну загальну середню освіту). Зразки документів про базову та повну загальну середню освіту затверджуються Кабінетом Міністрів України.

2.37. Здобувачам освіти II ступеня після закінчення видається свідоцтво про базову загальну середню освіту.

Свідоцтво про базову загальну середню освіту дає право на вступ до школи III ступеня, закладу професійно-технічної освіти, закладу вищої освіти.

2.38. Здобувачам освіти III ступеня видається атестат про повну загальну середню освіту.

Атестат про повну загальну середню освіту дає право на вступ до професійно-технічних та вищих навчальних закладів усіх типів і форм власності.

2.39. Випускникам II, III ступенів, які не атестовані хоча б з одного предмета, видається таблиць успішності.

Здобувачі освіти, які не отримали документи про освіту, можуть продовжити навчання за екстернатною формою.

2.40. За відмінні успіхи в навчанні здобувачі освіти можуть нагороджуватися похвальним листом «За високі досягнення у навчанні», а випускники закладів II, III ступенів - похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів», медалями - золотою «За високі досягнення у навчанні» або срібною «За досягнення у навчанні». За відмінні успіхи в навчанні випускникам закладу II ступеня видається свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою. Порядок нагородження здобувачів освіти за відмінні успіхи у навчанні встановлюється МОН.

За успіхи у навчанні (праці) для учасників освітнього процесу Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» можуть встановлюватися різні форми морального і матеріального заохочення.

2.41. Свідоцтва про базову загальну середню освіту, атестати про повну загальну середню освіту та відповідні додатки до них реєструються у книгах обліку та видачі зазначених документів.

Контроль за дотриманням порядку видачі випускникам свідоцтв, атестатів, золотих і срібних медалей, похвальних грамот та листів здійснюється міською.

2.42. Виховання здобувачів освіти у Опорному закладі «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» здійснюється під час проведення уроків, у процесі позанавчальної та позашкільної роботи.

2.43. Цілі освітнього процесу в Опорному закладі «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» визначаються на основі принципів, закладених у Конституції та законах України, інших нормативно-правових актах.

2.44. У Опорному закладі «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» забороняється утворення та діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних організацій і воєнізованих формувань.

Примусове залучення здобувачів освіти Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» до вступу в будь-які об'єднання громадян, громадські, громадсько-політичні, релігійні організації і воєнізовані формування забороняється.

2.45. Дисципліна в Опорному закладі «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» дотримується на основі взаємоповаги усіх учасників освітнього процесу, дотримання правил внутрішнього розпорядку та Статуту закладу освіти.

Застосування методів фізичного та психічного насильства до здобувачів освіти забороняється.

III. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Учасниками освітнього процесу Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» є:

- здобувачі освіти;
- керівник;
- педагогічні працівники;
- психолог, бібліотекар;
- інші спеціалісти;

- батьки здобувачів освіти або особи, які їх замінюють.

3.2. Статус здобувачів освіти як учасників освітнього процесу в Опорному закладі «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6», їх права та обов'язки визначаються Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», іншими актами законодавства, Статутом, правилами внутрішнього розпорядку Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6».

3.3. Здобувач освіти - особа, яка здобуває освіту за будь-яким видом та формою здобуття освіти в Опорному закладі «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6».

3.4. Здобувачі освіти Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» мають гарантоване державою право на:

- навчання впродовж життя та академічну мобільність;
- індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема, через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, закладів освіти і запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання;
- якісні освітні послуги;
- справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- відзначення успіхів у своїй діяльності;
- свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і науково-технічної діяльності тощо;
- безпечні та нешкідливі умови навчання, утримання і праці;
- повагу людської гідності;
- захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм - насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти;
- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом освіти відповідно до спеціальних законів;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;
- забезпечення стипендіями у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України;
- трудову діяльність у позанавчальний час;
- збереження місця навчання на період проходження військової служби за призовом та/або під час мобілізації, на особливий період;
- особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні та управлінні закладом освіти;
- інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення.

3.5. Здобувачі освіти Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» зобов'язані:

- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;
- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;
- відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля; дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, а також умов договору про надання освітніх послуг (за його наявності).
- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками в обсязі не меншому, ніж визначено Державним стандартом загальної середньої освіти;
- підвищувати свій загальний культурний рівень;
- брати участь у пошуковій та науковій діяльності, передбаченій навчальними програмами та навчальним планом закладу, його Статутом;
- дотримуватися вимог законодавства, моральних, етичних норм;

- виконувати вимоги педагогічних та інших працівників закладу відповідно до Статуту та правил внутрішнього розпорядку закладу;
- брати участь у різних видах трудової діяльності;
- дбайливо ставитися до державного, громадського і особистого майна, майна інших учасників освітнього процесу;
- дотримуватися правил особистої гігієни.

3.6. Здобувачі освіти Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» залучаються за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють, до самообслуговування, різних видів суспільно корисної праці відповідно до Статуту і правил внутрішнього розпорядку з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей.

3.7. За невиконання учасниками освітнього процесу своїх обов'язків, порушення Статуту, правил внутрішнього розпорядку на них можуть накладатися стягнення відповідно до закону.

3.8. Педагогічним працівником повинна бути особа з високими моральними якостями, яка має відповідну педагогічну освіту та/або професійну кваліфікацію педагогічного працівника, належний рівень професійної підготовки, здійснює педагогічну діяльність, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я якої дозволяє виконувати професійні обов'язки в закладах системи загальної середньої освіти. Перелік посад педагогічних працівників системи загальної середньої освіти встановлюється Кабінетом Міністрів України.

3.9. До педагогічної діяльності у Опорному закладі «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» не допускаються особи, яким вона заборонена за медичними показаннями, за вироком суду. Перелік медичних протипоказань щодо провадження педагогічної діяльності встановлюється законодавством.

3.10. Призначення на посаду, звільнення з посади педагогічних працівників закладу здійснюється керівником Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» за погодженням з міською.

Призначення, звільнення інших працівників Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів №6», інші трудові відносини регулюються законодавством про працю, Законом України «Про загальну середню освіту» та іншими законодавчими актами.

3.11. Розподіл педагогічного навантаження в Опорному закладі «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» затверджується його керівником за погодженням з міською.

Педагогічне навантаження вчителя Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» обсягом менше тарифної ставки встановлюється тільки за його згодою.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише в разі зміни кількості годин для вивчення окремих предметів, що передбачається робочим навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням вимог законодавства України про працю.

3.12. Керівник Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів №6» призначає класних керівників, завідувачих навчальними кабінетами, майстернями, навчально-дослідними ділянками, права та обов'язки яких визначаються нормативно-правовими актами МОН, правилами внутрішнього розпорядку та Статутом Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6».

3.13 Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків на виконання робіт, не передбачених трудовим договором, без згоди педагогічного працівника не допускається. Відмова педагогічного працівника від виконання робіт, не передбачених трудовим договором, не може бути підставою для його звільнення з посади, крім випадків, встановлених законодавством.

3.14. Педагогічні працівники Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» підлягають атестації відповідно до порядку, встановленого МОН.

За результатами атестації педагогічних працівників визначається їх відповідність займаній посаді, присвоюється кваліфікаційна категорія (спеціаліст, спеціаліст другої,

першої, вищої категорії) та може бути присвоєно педагогічне звання «старший учитель», «учитель-методист», «педагог-організатор-методист» та інші.

3.15. Педагогічні працівники Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» мають право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну, науково-педагогічну та наукову діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;
- педагогічну ініціативу;
- розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проєктів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;
- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом освіти відповідно до спеціальних законів;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку;
- вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;
- відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;
- справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;
- захист професійної честі та гідності;
- індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами закладу освіти;
- творчу відпустку строком до одного року не більше одного разу на 10 років із зарахуванням до стажу роботи;
- забезпечення житлом у першочерговому порядку, пільгові кредити для індивідуального і кооперативного будівництва;
- забезпечення службовим житлом з усіма комунальними зручностями у порядку, передбаченому законодавством;
- безпечні і нешкідливі умови праці;
- подовжену оплачувану відпустку;
- участь у громадському самоврядуванні закладу освіти;
- участь у роботі колегіальних органів управління закладу освіти;
- відстрочку від призову на строкову військову службу на весь період його роботи за спеціальністю, якщо педагогічний працівник- призовник має вищу педагогічну освіту і основним місцем роботи є Опорний заклад «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6».

3.16. Педагогічні працівники Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» зобов'язані:

- постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;
- виконувати освітню програму для досягнення здобувачами освіти передбачених нею результатів навчання;
- сприяти розвитку здібностей здобувачів освіти, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;
- дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами освіти в освітньому процесі та науковій діяльності;
- дотримуватися педагогічної етики;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;

- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
- формувати у здобувачів освіти усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
- виховувати у здобувачів освіти повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;
- формувати у здобувачів освіти прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- захищати здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти, запобігати вживанню ними та іншими особами на території закладів освіти алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;
- додержуватися установчих документів та правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, виконувати свої посадові обов'язки.

3.17. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, правила внутрішнього розпорядку Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6», не виконують посадових обов'язків, умови трудового договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи згідно із законодавством.

3.18. Права і обов'язки інших працівників та допоміжного персоналу регулюються трудовим законодавством, Статутом та правилами внутрішнього розпорядку Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6».

3.19. Батьки здобувачів освіти та особи, які їх замінюють, мають право:

- захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси здобувачів освіти;
- звертатися до закладів освіти, органів управління освітою з питань освіти;
- обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;
- брати участь у громадському самоврядуванні закладу освіти, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування закладу освіти;
- завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у закладі освіти та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;
- брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;
- отримувати інформацію про діяльність закладу освіти, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у закладі освіти та його освітньої діяльності.

3.20. Батьки та особи, які їх замінюють, є відповідальними за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти, їх виховання і зобов'язані:

- виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;
- сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;
- дбати про фізичне і психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;
- формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками

різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;

- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

- формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

- виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;

- дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, а також умов договору про надання освітніх послуг (за наявності).

3.21. Інші права та обов'язки батьків або осіб, які їх замінюють, можуть бути обумовлені відповідними договорами.

У разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, обов'язків, передбачених законодавством, Опорний заклад «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» може порушувати в установленому порядку клопотання про відповідальність таких осіб, у тому числі позбавлення їх батьківських прав.

IV. УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ ОСВІТИ

4.1. Керівництво закладом освіти здійснює його директор. Директором може бути особа, яка є громадянином України, має вищу освіту ступеня не нижче магістра та стаж педагогічної роботи не менше трьох років, а також організаторські здібності, фізичний і психічний стан якої не перешкоджає виконанню професійних обов'язків.

4.2. Директор Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» призначається на посаду та звільняється з посади керівником міськуча за погодженням з міським головою, а на час дії військово-цивільної адміністрації міста Торецьк Донецької області – керівником військово-цивільної адміністрації міста Торецьк Донецької області. Призначення директора здійснюється за результатами конкурсного відбору, що проводиться відповідно до Порядку призначення на посаду керівників, шляхом укладання контракту.

4.3. Директор Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6»:

- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;

- організовує освітній процес;

- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок здобувачів освіти;

- відповідає за дотримання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти, за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;

- створює необхідні умови для участі здобувачів освіти у позанавчальній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;

- забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, вимог техніки безпеки;

- розпоряджається в установленому порядку майном закладу та його коштами;

- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;

- сприяє залученню діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників підприємств, установ, організацій до освітнього процесу;

- забезпечує реалізацію права здобувачів освіти на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;

- вживає заходів до запобігання вживанню здобувачами освіти алкоголю, наркотиків;
- контролює організацію харчування і медичного обслуговування здобувачів освіти;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;

4.4. Директор Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» є головою педагогічної ради - постійно діючого колегіального органу управління закладом.

4.5. Засідання педагогічної ради проводяться у міру потреби, але не менш як чотири рази на рік.

4.6. Педагогічна рада:

- планує роботу закладу;
- схвалює освітню (освітні) програму (програми) закладу та оцінює результативність її (їх) виконання;
- формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- розглядає питання щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;
- приймає рішення щодо переведення здобувачів освіти до наступного класу і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за успіхи у навчанні;
- обговорює питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- розглядає питання впровадження в освітній процес найкращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;
- ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення здобувачів освіти, працівників закладу та інших учасників освітнього процесу;
- розглядає питання щодо відповідальності здобувачів освіти, працівників закладу та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;
- має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту закладу та проведення громадської акредитації закладу;
- розглядає інші питання, віднесені законом та/або статутом закладу до її повноважень.

Рішення педагогічної ради закладу загальної середньої освіти вводяться в дію рішеннями керівника закладу.

4.7. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» є загальні збори (конференція) колективу Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6», що скликаються не менш як один раз на рік.

Порядок скликання, повноваження, чисельність, склад загальних зборів (конференції) колективу визначаються Статутом Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» і колективним договором.

Загальні збори (конференція) заслуховують звіт директора про здійснення керівництва Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6», розглядають питання освітньої, методичної, економічної і фінансово-господарської діяльності Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6».

4.8. У Опорному закладі «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» за рішенням загальних зборів (конференції) можуть створюватися і діяти рада Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6», діяльність якої регулюється його Статутом, а також піклувальна рада, комітет здобувачів освіти, батьківський комітет, методичні об'єднання, комісії, асоціації, положення про які розробляє і затверджує МОН.

До складу ради Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» обираються представники педагогічного колективу, здобувачів освіти школи II-III ступеня, батьків і громадськості.

Члени піклувальної ради Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» обираються на загальних зборах (конференціях). Склад піклувальної ради формується з представників органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» та окремих громадян.

Піклувальна рада вживає заходів до зміцнення матеріально-технічної і навчально-методичної бази, залучення додаткових джерел фінансування закладу, поліпшення умов для організації освітнього процесу, стимулювання творчої праці педагогічних працівників.

V. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ТА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

5.1. Матеріально-технічна база Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі міського управління освіти.

5.2. Майно, закріплене за Опорним закладом «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6», належить закладу на правах оперативного управління та не може бути вилученим у нього, якщо інше не передбачено законодавством.

5.3. Фінансування Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» здійснюється його засновником або уповноваженим ним органом, а на час дії військово-цивільної адміністрації міста Торецьк Донецької області – військово-цивільною адміністрацією міста Торецьк Донецької області відповідно до законодавства.

5.4. Фінансово-господарська діяльність Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» проводиться відповідно до Бюджетного кодексу України, Податкового кодексу України, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» та інших нормативно-правових актів.

5.5. Опорний заклад «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» здійснює свою діяльність на підставі кошторису – основного планового фінансового документу, яким на бюджетний період встановлюються повноваження щодо отримання надходжень і розподіл бюджетних асигнувань на взяття бюджетних зобов'язань та здійснення платежів для виконання своїх функцій та досягнення результатів, визначених відповідно до бюджетних призначень (згідно з п.30 ст.2 Бюджетного кодексу України).

5.6. Опорний заклад «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» є неприбутковою бюджетною установою та відповідає таким вимогам:

-утворений та зареєстрований у порядку, визначеному законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової установи;

-забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів установи, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб;

-передбачається передача активів одній або кільком неприбутковим установам відповідного виду або зарахування до доходу бюджету у разі припинення діяльності юридичної особи (у разі ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення);

-внесено контролюючим органом до Реєстру неприбуткових установ та організацій.

5.7. Джерелами фінансування Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» є:

- кошти відповідного бюджету у розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення освітнього процесу в обсязі, визначеному Державним стандартом загальної середньої освіти; кошти фізичних, юридичних осіб (для приватних закладів);

- кошти, отримані за надання платних послуг;

- доходи від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень, навчально-дослідних ділянок, підсобних господарств, від передачі в оренду приміщень, споруд, обладнання;

- благодійні внески юридичних та фізичних осіб;

- інші джерела, не заборонені законодавством.

5.8. Опорний заклад «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» має право згідно із законодавством придбавати та орендувати необхідне обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами підприємств, установ, організацій та фізичних осіб, фінансувати за рахунок власних коштів заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов працівників закладу.

5.9. Доходи (прибутки) Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» використовуються виключно для фінансування видатків на утримання установи, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених цим Статутом (згідно з п.133.4.1, 133.4.2. ст.133 Податкового кодексу України).

5.10. Отримані у встановленому порядку Опорним закладом «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» кошти у якості сплати за надані послуги, виконання роботи, гранти, подарунки і благодійні внески, а також кошти від реалізації в установленому порядку продукції чи майна або іншої діяльності (власні надходження установи) належать до доходів бюджету і використовуються з метою, визначеною ст.13 Бюджетного кодексу України.

5.11. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в Опорному закладі «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» визначається законодавством, нормативно-правовими актами МОН та інших центральних органів виконавчої влади, до сфери управління яких належать заклади. За рішенням засновника закладу або уповноваженого ним органу, а на час дії військово-цивільної адміністрації міста Торецьк Донецької області – військово-цивільної адміністрації міста Торецьк Донецької області, бухгалтерський облік здійснюється через централізовану бухгалтерію міськуо.

5.12. Звітність про діяльність Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» ведеться відповідно до законодавства.

VI. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

6.1. Опорний заклад «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» має право укладати договори про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки із закладами освіти, підприємствами, установами, організаціями, науковими установами системи освіти іноземних країн, міжнародними підприємствами, установами, організаціями, фондами тощо.

6.2. Педагогічні працівники, здобувачі освіти Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» можуть брати участь у реалізації міжнародних проектів і програм.

VII. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Державний нагляд (контроль) у сфері загальної середньої освіти здійснюється відповідно до Закону України «Про освіту».

Виконуючий обов'язки
начальника міського
управління освіти
військово-цивільної адміністрації
міста Торецьк Донецької області

В.М. Орешкін

У статуті пронумеровано,
прошнуровано та скріплено
печаткою 14 (чотирнадцять)
аркушів.

Голова військово-цивільної
адміністрації міста Торецьк
Донецької області
А. Д. Руденко

