

СХВАЛЕНО  
Педагогічною радою  
Протокол № 3 від 28.12.2021р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о.директора

\_\_\_\_\_ Ольга Гарюк

**Положення  
про академічну доброчесність  
в Опорному закладі  
«Торецька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 6»  
військово-цивільної адміністрації міста Торецьк  
Бахмутського району Донецької області**

## **I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1. Однією із засад освітньої політики Опорного закладу «Торецька загальноосвітня школа I-III ступенів № 6» військово-цивільної адміністрації міста Торецьк Бахмутського району Донецької області визначено академічну доброчесність.
2. Положення про академічну доброчесність у Опорному закладі «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6» закріплює норми та правила етичної поведінки, професійного спілкування педагогічних працівниками та здобувачів освіти.
3. Дане Положення розроблено на основі Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про авторське право і суміжні права», «Про видавничу справу» та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України й нормативних актів Опорного закладу «Торецька ЗОШ I-III ступенів № 6».
4. Мета Положення полягає в дотриманні високих професійних стандартів у всіх сферах діяльності, підтримки особливих взаємовідносин між педагогічними працівниками й здобувачами освіти, запобіганні порушенню академічної доброчесності.
5. Дотримання академічної доброчесності спрямоване на:
  - відповідальне ставлення до виконання функціональних обов'язків;
  - формування сприятливого академічного середовища для забезпечення дієвої організації освітнього процесу;
  - розвиток інтелектуального, особистісного потенціалу всіх учасників освітнього процесу;
  - підвищення престижу закладу освіти.

## **II. ПОНЯТТЯ ТА ПРИНЦИПИ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ**

1. Академічна доброчесність - це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.
2. Для забезпечення академічної доброчесності в освітньому закладі необхідно дотримуватися наступних принципів:
  - демократизм;
  - законність;
  - верховенство права;
  - соціальна справедливість;
  - пріоритет прав і свобод людини і громадянина;

- рівноправність;
- гарантування прав і свобод;
- прозорість;
- професіоналізм та компетентність;
- партнерство і взаємодопомога;
- повага та взаємна довіра;
- відкритість і прозорість;
- відповідальність за порушення академічної доброчесності.

### 3. Порушенням академічної доброчесності вважається:

- академічний плагіат - оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;
- самоплагіат - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;
- фабрикація - вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;
- фальсифікація - свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;
- списування - виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;
- обман - надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;
- хабарництво - надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;
- необ'єктивне оцінювання - свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти.

### 4. Основними принципами академічної доброчесності для здобувачів освіти є:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);

- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

5. Основними принципами академічної доброчесності для педагогічних працівників є:

- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;
- інформування здобувачів освіти про типові порушення академічної доброчесності та види відповідальності за її порушення;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- надання якісних освітніх послуг з використанням в практичній професійній діяльності інноваційних здобутків в галузі освіти;
- незалежності професійної діяльності від політичних партій, громадських і релігійних організацій;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання.

### **III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ**

1. Види академічної відповідальності за конкретне порушення академічної доброчесності визначають спеціальні закони та дане Положення.
2. За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники освітнього закладу можуть бути притягнуті до академічної відповідальності. Обставини та умови порушення академічної доброчесності, наслідки й форми відповідальності викладені в додатку 1.

### **IV. ПОРЯДОК ВИЯВЛЕННЯ ТА ВСТАНОВЛЕННЯ ФАКТІВ ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ**

1. Усі працівники закладу освіти знайомляться із даним Положенням.
2. Положення доводиться до батьківської громадськості на конференції, а також оприлюднюється на сайті закладу.
3. Заступник директора школи, що відповідає за організацію методичної роботи в закладі:

3.1 забезпечує шляхом практикумів, консультацій та інших індивідуальних і колективних форм навчання з педагогічними працівниками створення, оформлення ними методичних розробок (робіт) для публікацій, на конкурси різного рівня з метою попередження порушень академічної доброчесності;

3.2 забезпечує рецензування робіт на конкурси, на присвоєння педагогічного звання та рекомендує вчителям сервіси безкоштовної перевірки робіт на антиплагіат.

4. Педагогічні працівники під час освітньої діяльності дотримуються етики та академічної доброчесності, умов даного Положення, проводять роз'яснювальну роботу з учнями щодо етичної поведінки та неприпустимості порушення академічної доброчесності (плагіат, порушення правил оформлення, цитування, посилання на джерела інформації, списування).

5. Порядок виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності визначається спеціальною комісією закладу освіти з урахуванням чинного законодавства.

6. Кожна особа, стосовно якої відкрито питання про порушення нею академічної доброчесності, має такі права:

6.1 ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;

6.2 особисто надавати письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;

6.3 знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності

## **V. КОМІСІЯ З ПИТАНЬ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ**

1. Комісія з питань академічної доброчесності (далі – Комісія) - це незалежний орган, що діє в закладі з метою забезпечення дотримання учасниками освітнього процесу морально-етичних та правових норм цього Положення.

2. До складу Комісії входять представники ради школи, учнівського самоврядування та педагогічного колективу. Склад комісії затверджується рішенням педагогічної ради. Термін повноважень Комісії – 1 рік.

3. Комісія розглядає питання порушення морально-етичних норм поведінки та правових норм цього Положення за потребою або ж заявою учасників освітнього процесу.

4. Будь-який учасник освітнього процесу може звернутися до Комісії з заявою про порушення норм цього Положення, внесення пропозицій або

доповнень. У заяві обов'язково зазначаються особисті дані заявника (П.І.Б., контактні дані: адреса, телефон, місце роботи, посада, клас, особистий підпис). Анонімні заяви чи заяви, викладені в некоректній формі, Комісією не розглядаються.

5. Комісія звітує на педагогічній раді про свою роботу раз на рік.

6. Повноваження Комісії:

6.1 одержувати, розглядати заяви щодо порушення норм цього Положення та готувати відповідні висновки;

6.2 ознайомлювати здобувачів освіти й педагогічних працівників із цим Положенням;

6.3 проводити інформаційну роботу щодо популяризації принципів академічної доброчесності та професійної етики педагогічних працівників;

6.4 надавати рекомендації та консультації щодо способів і шляхів більш ефективного дотримання норм цього Положення.

## **VI. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1. Учасники освітнього процесу мають знати Положення про академічну доброчесність. Незнання або нерозуміння норм цього Положення не є виправданням неетичної поведінки.

2. Опорний заклад «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6» забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.

3. Прийняття принципів і норм Положення засвідчується підписами членів педагогічного колективу.

4. Класні керівники в обов'язковому порядку ознайомлюють здобувачів освіти з принципами і нормами цього Положення.

5. Положення про академічну доброчесність Опорного закладу «Торецька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 6» схвалюється педагогічною радою закладу більшістю голосів і набирає чинності з моменту схвалення.

6. Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені будь-яким учасником освітнього процесу за поданням до педагогічної ради школи.

**Види відповідальності  
за порушення академічної доброчесності**

<i>Порушення академічної доброчесності</i>	<i>Суб'єкти порушення</i>	<i>Обставини та умови порушення академічної доброчесності</i>	<i>Наслідки і форма відповідальності</i>	<i>Орган / посадова особа, який приймає рішення про призначення виду відповідальності</i>
<i>Списування</i>	Здобувачі освіти	- самостійні роботи; - контрольні роботи; - контрольні зрізи знань; - моніторинги якості знань	Повторне письмове проходження оцінювання. Термін-1 тиждень або повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми.	Учителі-предметники
		ДПА	Повторне проходження оцінювання за графіком проведення ДПА у закладі.	Атестаційна комісія
		I етап (шкільний) Всеукраїнських учнівських олімпіад, творчих конкурсів	Робота учасника анулюється, не оцінюється. У разі повторних випадків списування учасник не допускається до участі в інших олімпіадах, конкурсах.	Оргкомітет, журі шкільного етапу
<i>Необ'єктивне оцінювання результатів навчання здобувачів</i>	Педагогічні працівники	Свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання: - усні відповіді; - домашні роботи; - контрольні роботи; - лабораторні та практичні	Педагогічному працівнику рекомендується опрацювати критерії оцінювання знань. Факти систематичних порушень враховуються при встановленні кваліфікаційної категорії, присвоєнні	Адміністрація закладу, атестаційні комісії усіх рівнів

		<p>роботи;          -ДПА;          - тематичне оцінювання;          - моніторинги;          - олімпіадні та конкурсні роботи.</p>	<p>педагогічних звань.</p>	
<p><b>Обман:          фальсифікація,          фабрикація,          плагіат</b></p>	<p>Педагогічні працівники як автори</p>	<p>Навчально-методичні освітні продукти, створені педагогічними працівниками:          -методичні рекомендації;          -навчальний посібник;          -навчально-методичний посібник;          - наочний посібник;          - практичний посібник;          - навчальний наочний посібник;          - збірка;          - методична збірка;          - методичний вісник;          - стаття;          - методична розробка.</p>	<p>У випадку встановлення порушень такого порядку: А) спотворене представлення в методичних розробках, публікаціях чужих розробок, ідей, синтезу або компіляції чужих джерел, використання Інтернету без посилань, фальсифікація наукових досліджень, неправдива інформація про власну освітню діяльність є підставою для відмови в присвоєнні або позбавленні раніше присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії; Б) у разі встановлення в атестаційний період фактів списування здобувачами під час контрольних зрізів знань, фальсифікації результатів власної педагогічної діяльності позбавлення педагогічного працівника I,II</p>	<p>Педагогічна та методичні ради закладу, науково-методична рада методичного кабінету, атестаційні комісії (закладу освіти, міська)</p>



			кваліфікаційної категорії.	
<b><i>Порушення морально-етичних норм поведінки</i></b>	Учасники освітнього процесу	Конфлікти через: - відсутність поваги до гідності учасників освітнього процесу; - вживання ненормативної лексики в спілкуванні з однокласниками; - погрози, переслідування через надання та поширення неправдивої інформації в різних формах спілкування (соціальні мережі); - порушення правил поведінки під час освітнього процесу (уроки, перерви, позакласні заходи).	У випадку встановлення причин порушення морально-етичних норм поведінки рекомендується : - усім учасникам освітнього процесу усвідомити ступінь провини; - провести бесіди з метою усунення конфлікту; - звернутися з клопотанням про можливість притягнення винних осіб до адміністративної відповідальності.	Комісія з питань академічної доброчесності

